

Фізична особа - підприємець _____ в особі Панікаровської Олени Едуардівни, іменованій надалі «Продавець», що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи підприємця, з однієї сторони, та Управління охорони здоров'я, в особі Яблоницького Януса Івановича, що діє на підставі пашпортних, іменованій надалі «Покупець», з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Продавець зобов'язується передати у власність Покупця канцелярські товари та папір.

2. Кількість і якість Товару

2.3. Загальна кількість та номенклатура товару визначається на протязі кожної закупки, згідно «Заявки на придбання товару», або рахунку – фактури.

2.4. Термін усунення недоліків з моменту виявлення дефектів на протязі 14 календарних днів або заміни товару в межах гарантійного строку.

3. Гарантійний термін.

3.1. Гарантійний термін експлуатації товару відповідає гарантійному періоду заводу - виробника.

4. Ціна та умови оплати.

4.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі п.7. ст.51 Бюджетного кодексу України на умовах відстрочення платежу не більше 10 календарних днів.

4.2. Покупець оплачує поставлений товар у безготівковій формі на р/рахунок Продавця, згідно накладної за ціною указаною у рахунку.

4.3. Ціни в накладних вказуються в національній валюті України - гривнях.

4.4. Загальна сума договору складає

двісті дев'яносто вісім грн. 00 коп.

5. Тара і упаковка.

5.1. Товар відпускається Продавцем Покупцю в тарі (упаковці) згідно з вимогами державних стандартів, технічних умов (або згідно з домовленістю сторін). Тара повинна забезпечувати збереження товарів під час їх транспортування і зберігання.

6. Умови здачі-приймання товару.

6.1. Прийом товару здійснюється замовником при наявності товаросупровідних документів (видаткова накладна)

6.2. Прийняття - передання проводиться за кількістю, згідно з товаросупровідними документами, за якістю — згідно із затвердженими еталонами-зразками.

6.3. Перехід права власності відбувається в момент передачі товару.

6.4. У випадку наявності претензій по якості, продукція не підлягає використанню до взаємного врегулювання питань.

7. Відповідальність сторін.

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність визначену Договором та чинним законодавством України.

7.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи пеналезне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи пеналезне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 5 календарних днів з дати настання таких обставин, факт яких

підтверджуються довідкою ГПП України, повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

7.4. За порушення умов даного договору винна сторона відшкодовує спричиненні нею збитки іншій стороні за договором, у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

7.5. За несвочасне виконання умов даного договору винна сторона сплачує іншій стороні пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла, на період прострочення.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від виконання своїх обов'язків за даним договором.

8. Строк дії Договору та інші положення.

8.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами і діє до 31.12.2018.

8.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового додатку до договору.

8.3. В разі зміни реквізитів підприємства, юридичної адреси, інших змін, які можуть спричинити неможливість виконання зобов'язань по даному договору, сторони зобов'язані повідомити один одного про це не пізніше 7 календарних днів з моменту виникнення таких обставин.

8.4. Дострокове розірвання Договору можливе лише за письмовою згодою Сторін, якщо інше, не встановлено Договором або законодавством України.

8.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він передається для розгляду в господарський суд за місцем знаходження відповідача.

8.6. Жодна із сторін за договором не має права передавати свої права та обов'язки за даним договором третій стороні без письмової згоди сторони за договором.

8.7. Покупець є бюджетною, не прибутковою установою і не є платником податку на прибуток.

8.8. Продавець являється платником єдиного податку.

8.9. Даний Договір, складено у двох оригінальних примірниках, на українській мові по одному для кожної із Сторін.

8.10. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін:

Продавець

Фізична особа-підприємець
Панікаровської Олени Едуардівни
СДРНОУ 2705313720,
Р/р 26005053105696 в КГРУ «Приватбанк»
м. Біла Церква МФО 321842
Юридична адреса:
м. Біла Церква
вул. Шолом-Алейхема 42 кв.14
Тел. 067-507-17-79, 30-95-56,
34-23-77
Фактична адреса:
м. Біла Церква
вул. Голубина, 6
09100



Панікаровська О.Е

Покупець

Управління освіти згорбів
СДРНОУ 22208348
Р/р 35418015020100
Банк УАКСУ у Київ. обл.
Юридична адреса:

Тел. 388907
Фактична адреса: м. Біла Церква
вул. Водарівна 19

